

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА УРЕНГОЙ»
УЧЕБНО - ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР**

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «ГРАФИК - АРХИВ»

г. Новый Уренгой, 2018

Оглавление

Информационная система «График - архив»	3
Описание ИС «График - Архив»	3
Состав ИС «График – Архив»	3
Назначение ИС «График – Архив»	3
Модуль «График»	3
Описание автоматизированного бизнес процесса в модуле «График»	3
Роль «администратор»	3
Роль «пользователь УПЦ»	4
Роль «пользователь УК и СР»	4
Процесс формирования и заполнения графика	4
Отчетные формы	6
Модуль «Архив»	7
Описание автоматизированного бизнес процесса в модуле «Архив»	7
Роль «администратор»	7
Роль «пользователь УПЦ»	7
Роль «пользователь»	8
Функция «поиск в архиве»	8

Информационная система «График - архив»

Система «Электронный график - архив», предназначена для планирования обучения работников Общества и для хранения данных об прошедшем обучении.

Использование системы обеспечило:

- автоматизацию процесса планирования обучения;
- автоматизацию процесса архивирования обучения;
- получение отчётов и статистики в соответствии с запланированным и прошедшим обучением;

Описание ИС «График - Архив»

Состав ИС «График – Архив»

ИС «График - Архив» состоит из двух модулей:

- модуль «график»;
- модуль «архив».

Назначение ИС «График – Архив»

Модуль график предназначен для формирования списка тем на необходимый период обучения, а также для формирования списков работников Общества, входящих в соответствующие темы обучения.

Модуль архив предназначен для хранения данных об обученных работников Общества.

Модуль «График»

Описание автоматизированного бизнес процесса в модуле «График»

В модуле «График» предусмотрено несколько функциональных ролей пользователей:

- роль «администратор»;
- роль «пользователь УПЦ»;
- роль «пользователь УК и СР».

Роль «администратор»

Пользователь с ролью администратор может выполнять следующие функции:

- добавить полномочия (роль) пользователю для работы в модуле «график»;
- отозвать полномочия (роль) пользователя;
- добавить пользователя;
- удалить пользователя;
- создать тему обучения;
- создать запись в графике – тема обучения с периодом;
- включить в график обучения работника Общества;
- исключить из графика обучения работника Общества;
- выполнить функцию «отчеты».

Роль «пользователь УПЦ»

Пользователь с ролью «пользователь УПЦ» может выполнять следующие функции:

- создать тему обучения;
- создать запись в графике – тема обучения с периодом;
- включить в график обучения работника Общества;
- исключить из графика обучения работника Общества;
- перенести группу работников из графика в архив;
- выполнить функцию «отчеты».

Роль «пользователь УК и СР»

Пользователь с ролью «пользователь УК и СР» может выполнять следующие функции:

- включить в график обучения работника Общества;
- исключить из графика обучения работника Общества;

Процесс формирования и заполнения графика

В Учебно производственном центре инженеры, которые занимаются планированием и сопровождением процесса обучения в модуле «График» являются кураторами.

У каждого куратора есть некоторый набор специальностей, по которым происходит обучение работников Общества в УПЦ.

Обычно график обучения в УПЦ планируется на календарный год. И состоит из следующих этапов (Рисунок 1)



Телефон для технической поддержки и консультаций: 9-78-17

Пользователь: Эльдаров Анвар Сефтерович всего сессий: 9

Архив График Файлы Работники Инструкция Выход Отчёты»

Таблица Дерево Программы - Темы Вид обучения - Согласование

№ п/п	Дата начала	Дата окончания	Название темы	Вид обучения	Куратор	На разряд	Квота	Специализация
1	16.01.2023	17.03.2023	Аппаратчик зимовочности	104 - Обязательное (переподготовка)	Подобина Анастасия Александровна	3	7	2
2	18.01.2023	06.02.2023	ДПО Промышленная безопасность	203 - Обязательное (преддипломная подготовка по промышленной безопасности и др.)	Басарова Снежана Александровна	0	20	18
3	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	203 - Обязательное (преддипломная подготовка по промышленной безопасности и др.)	Басарова Снежана Александровна	0	40	16
4	23.01.2023	26.01.2023	Охрана труда для руководителей и специалистов	206 - Обязательное (прочие технические ГНВП, сварочное, противопожарные и т.д.)	Басарова Снежана Александровна	0	40	10
5	25.01.2023	15.02.2023	Устройство и безопасная эксплуатация сосудов, работающих под избыточным давлением	106 - Обязательное (КДН в части: получения допуска к работе на опасных производственных объектах)	Миткуплина Эльвира Александровна	0	40	0
6	30.01.2023	12.05.2023	Оператор котельной	104 - Обязательное (переподготовка)	Корова Елена Александровна	4	18	1
7	30.01.2023	02.02.2023	Охрана труда для руководителей и специалистов	206 - Обязательное (прочие технические ГНВП, сварочное, противопожарные и т.д.)	Басарова Снежана Александровна	0	45	2
8	30.01.2023	28.02.2023	Пожарная безопасность. Программа НП1: «Повышение квалификации руководителей организаций, лиц, назначенных руководителями организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации»	206 - Обязательное (прочие технические ГНВП, сварочное, противопожарные и т.д.)	Корова Елена Александровна	0	31	2
9	30.01.2023	28.02.2023	Пожарная безопасность. Программа НП4: «Повышение квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа»	206 - Обязательное (прочие технические ГНВП, сварочное, противопожарные и т.д.)	Басарова Снежана Александровна	0	25	13
10	06.02.2023	27.02.2023	ДПО Промышленная безопасность	203 - Обязательное (преддипломная подготовка по промышленной безопасности и др.)	Басарова Снежана Александровна	0	20	15
11	06.02.2023	05.04.2023	Оператор котельной	109 - Переквалификационное (повышение квалификации на ПТК)	Корова Елена Александровна	4	7	0
12	06.02.2023	27.02.2023	Промышленная безопасность	203 - Обязательное (преддипломная подготовка по промышленной безопасности и др.)	Басарова Снежана Александровна	0	40	18
13	13.02.2023	13.04.2023	Малле	109 - Переквалификационное (повышение квалификации на ПТК)	Подобина Анастасия Александровна	5	4	0
14	13.02.2023	13.04.2023	Малле	104 - Обязательное (переподготовка)	Подобина Анастасия Александровна	4	1	0
15	13.02.2023	01.03.2023	Специальная подготовка специалистов сварочного производства НГДО	206 - Обязательное (прочие технические ГНВП, сварочное, противопожарные и т.д.)	Юсупова Евгения Александровна	0	35	1

Рисунок 1

- Куратор УПЦ добавляет в график тему обучения в соответствии с периодом Рисунок 2;
 - Работник УК и СР при работе с модулем «График» имеет возможность добавить работников Общества на обучение к соответствующей теме Рисунок 3;
 - После того, как прошло обучение по теме в графике, куратор УПЦ переносит работников в архив Рисунок 4;
- Таким образом происходит формирование графика обучения.

График

Внимание! График заблокирован, т.к. до обучения осталось менее 14 дней.

Тема: ДПО Промышленная безопасность

Вид обучения: 203 - Обязательное (предаттестационная ...)

С отрывом/ без отрыва от производства: Без отрыва от производства

Разряд (строка): ~нет

Комментарий (строка):

Куратор: Беседецкая Снежана Иосифовна, Начальник центра

Дата начала обучения: 18.01.2023 Дата окончания обучения: 06.02.2023 № приказа: 7-у

Квота (человек): 20 Дата приказа: 16.01.2023 № группы: 1-Д Дата экзамена: 06.02.2023

	Курсовые	На разряд	Всего	Свободно
Подготовка Анастасия Леонидовна	3	7	2	
подготовка по Беседецкая Снежана Иосифовна	0	20	18	
товка по Беседецкая Снежана Иосифовна	0	40	16	
сварочные, Беседецкая Снежана Иосифовна	0	40	10	
товка к работе Ничипатулина Эльвира Римовна	0	40	0	
Хоронова Елена Александровна	4	18	1	
сварочные, Беседецкая Снежана Иосифовна	0	45	2	
сварочные, Хоронова Елена Александровна	0	31	2	
сварочные, Хоронова Елена Александровна	0	25	13	
товка по Беседецкая Снежана Иосифовна	0	20	15	
и на ПТК Хоронова Елена Александровна	4	7	0	
товка по Беседецкая Снежана Иосифовна	0	40	18	
и на ПТК Подготовила Анастасия Леонидовна	5	4	0	

Рисунок 2

Работник для текущего списка

Начало обучения: 18.01.2023, тема: ДПО Промышленная безопасность

Свободных мест: 18

Внимание! График заблокирован, т.к. до обучения осталось...

Работник: Иванов

Форма: Очное

Состав: Основной

Статус: Включён

Разряд: 0

Факт. разряд	На разряд	Форма обучения	упр.	Примечание	ВМ	Согл.
0	0	Очное			3	Select
0	0	Очное			1	Есть Select

Рисунок 3

Рисунок 4

Каждая запись в графике имеет следующие атрибуты:

- Тема обучения;
- Начало обучения;
- Конец обучения;
- Вид обучения - в соответствии в формами обучения работников

Общества в онлайн справочнике;

- С отрывом, либо без отрыва от производства;
- На какой разряд обучение;
- Комментарий куратора;
- Куратор – ответственный работник УПЦ;
- Дата начала обучения;
- Дата окончания обучения;
- № приказа;
- Квота – максимально возможное количество работников для группы в

данном обучении;

- Дата приказа;
- № группы;
- Дата экзамена.

Отчетные формы

Для модуля график предусмотрены следующие отчетные формы в формате XLS:

Отчет по обучаемым работникам Общества, который состоит из столбцов:

- Дата начала обучения;
- Дата окончания обучения;
- Тема;
- Вид обучения;
- Тип обучения;
- Ф.И.О. работника Общества;

- Таб. № работника;
- Категория работника;
- Должность работника;
- Разряд работника;
- На разряд обучение;
- Наименование структурного подразделения работника Общества;
- Куратор.

Модуль «Архив»

После окончания процесса обучения, работники из соответствующей группы в графике переносятся в архив для хранения данных Рисунок 4.

Описание автоматизированного бизнес процесса в модуле «Архив»

В модуле «Архив» предусмотрено несколько функциональных ролей пользователей:

- роль «администратор»;
- роль «пользователь УПЦ»;
- роль «пользователь».

Роль «администратор»

Пользователь с ролью администратор может выполнять следующие функции:

- добавить полномочия (роль) пользователю для работы в модуле «архив»;
- отозвать полномочия (роль) пользователя;
- добавить пользователя;
- удалить пользователя;
- создать запись в архиве;
- удалить запись из архива;
- добавить скан образ документа для группы в архив;
- удалить скан образ документа;
- просмотр добавленных сканов документов для группы;
- поиск данных в архиве;
- выполнить функцию «отчеты».

Роль «пользователь УПЦ»

Пользователь с ролью «пользователь УПЦ» может выполнять следующие функции:

- создать запись в архиве;
- удалить запись из архива;
- добавить скан образ документа для группы в архив;
- удалить скан образ документа;
- просмотр добавленных сканов документов для группы;
- поиск данных в архиве;
- выполнить функцию «отчеты».

Роль «пользователь»

Пользователь с ролью «пользователь» может выполнять следующие функции:

- просмотр добавленных сканов документов для группы;
- поиск данных в архиве;
- выполнить функцию «отчеты».

Функция «поиск в архиве»

Позволяет производить поиск информации в архиве. Для поиска используются следующие критерии (Рисунок 5):

- Работник Общества;
- Куратор;
- Тема обучения;
- Дата протокола;
- Оргструктура;
- № протокола;
- № группы;
- № свидетельства;
- № удостоверения.

The screenshot shows the 'Фильтр' (Filter) window in the 'Архив' (Archive) module. The window title is 'Фильтр' and it includes a close button. The search criteria are as follows:

- Выбор работника:** A dropdown menu with a 'Выбрать работника' button.
- № протокола:** A text input field.
- № свид-ва:** A text input field.
- Выбор куратора:** A dropdown menu with a 'Выбрать куратора' button.
- № группы:** A text input field.
- № удостов.:** A text input field.
- Выбор темы:** A dropdown menu with a 'Выбрать тему' button.
- Отметка для обязательного обучения:** A checkbox with a '- не выбрано' button.
- Дата протокола:** A date range selector with 'С' (From) and 'По' (To) fields. The 'С' field contains '01.01.2023' and the 'По' field contains '15.02.2023'. Below it is the text 'или дата начала обучения'.
- Оргструктура:** A dropdown menu with a '- не выбрано' button.

At the bottom right of the window, there are two buttons: 'Применить фильтр' (Apply filter) and 'Сбросить фильтр' (Reset filter). The background of the application shows the logo of 'GAZPROM DOBYCHA URENKOI' and the text 'УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР'. The user's name 'Пользователь: Эльдаров Анвар Сефтерович' and the session count 'всего сессий: 11' are visible in the top right corner.

Рисунок 5

После осуществления поиска, главное окно модуля «Архив» имеет вид (Рисунок 6):



Архив График Файлы Работники Инструкция Выход Отчёты ▶

Новая запись Удалить текущую Поиск в архиве Передать в Excel Передать в Excel столбцы как в отчете графика

Всего записей в текущей выборке: 146

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Разряд	Присв. разряд	Начало обучения	Конец обучения	Тема	№ группы	№ свидетельства	№ удостовер.	Дата создания	Дата протокола	
Волков	Александр	Александрович	Инженер 1 категории	0	0	18.01.2023	06.02.2023	ДПО Промышленная безопасность	1-Д	-	89 НВП № 745	07.02.2023	06.02.2023	Select
Михайлов	Виктор	Юрьевич	Заместитель начальника цеха	0	0	18.01.2023	06.02.2023	ДПО Промышленная безопасность	1-Д	-	89 НВП № 746	07.02.2023	06.02.2023	Select
Александров	Александр	Романович	Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике ДКС 2 категории	0	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д	-	-	07.02.2023	06.02.2023	Select
Владимиров	Александр	Владимирович	Ведущий инженер	0	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select
Владимиров	Александр	Владимирович	Ведущий инженер-технолог	0	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select
Сидоров	Владим	Сидорович	Оператор по добыче нефти и газа	5	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select
Владимиров	Александр	Владимирович	Оператор по добыче нефти и газа	4	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select
Владимиров	Александр	Владимирович	Оператор по добыче нефти и газа	4	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select
Владимиров	Александр	Владимирович	Оператор по добыче нефти и газа	4	0	18.01.2023	06.02.2023	Промышленная безопасность	2-Д			07.02.2023	06.02.2023	Select

Рисунок 6